

Aika	25.2.2015 klo 09.35-11.00	
Paikka	Ridasjärven päihdehoitokeskus, Hyvinkää	
Saapuvilla	Koivunen Janne	puheenjohtaja
	Karhunen Tuula	jäsen
	Rämö Eve	jäsen
	Seppänen Jyrki	varajäsen
	Vepsä Sinikka	jäsen
	Villo Pertti	jäsen
	Ylinen Erkki	varapuheenjohtaja
	Airinen Ismo	kuntayhtymän johtaja, esittelijä
	Herranen Päivi	taloussihteeri, kokouksen sihteeri
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
Asiat	<p>1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</p> <p>2 § Pöytäkirjan tarkastaminen</p> <p>3 § Viranhaltijapäätökset</p> <p>4 § Hoitopäivät ja käyttöaste 1-12/2014</p> <p>5 § Hoitopäivät ja käyttöaste 1/2015</p> <p>6 § Tilinpäätös 2014</p> <p>7 § Päihdehoitokeskuksen lämmöntoimituksen energialähteen valinta ja kilpailutus</p> <p>8 § Työhyvinvointikysely 2014</p> <p>9 § Asiakasmaksujen muutokset</p> <p>10 § Muut asiat</p> <p>11 § Oikaisuvaatimusohjeet</p>	
Pöytäkirjan tarkastustapa	Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tuula Karhunen ja Pertti Villo Pöytäkirja tarkastetaan seuraavassa kokouksessa. § 7 tarkastettiin heti.	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Janne Koivunen puheenjohtaja	Päivi Herranen kokouksen sihteeri
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.	
	Tuula Karhunen	Pertti Villo
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä	Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymän hallinto- ja taloustoimistossa Hyvinkään Ridasjärvellä / 2015	

1 §
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Hallintosäännön 32 §:n mukaan kutsu hallituksen kokoukseen lähetetään viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta. Tästä määräyksestä voidaan poiketa, jos hallitus niin päättää. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja Kuntalain 58 §:n mukaan kunnan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kuntalain 86 §:n mukaan kuntayhtymän hallituksen päätösvaltaisuuteen sovelletaan, mitä 58 §:ssä on säädetty.

Hallintosäännön 39 §:n mukaan hallituksen esittelijänä toimii kuntayhtymän johtaja, ellei hallitus ole jonkin asian kohdalta toisin päättänyt.

Esitys: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

2 §
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Hallintosäännön 42 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla.

Esitys: Pöytäkirja tarkastetaan seuraavassa kokouksessa. Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Tuula Karhunen ja Pertti Villo.

Päätös: Pöytäkirja tarkastetaan seuraavassa kokouksessa, mutta § 7 tarkastettiin heti. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tuula Karhunen ja Pertti Villo.

3 §
VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Hallitus päätti kokouksessaan 27.1.2005 § 10 toimivallan siirtämisestä ja kuntalain 51 §:n mukaisesta otto-oikeudesta luopumisesta § 11.

Alla luettelo kuntayhtymän johtajan päätöksistä 9.12.- 31.12.2014 ja 1.1.-15.2.2015

15.12.14/50 Työsopimus/Pietiläinen
19.12.14/51 Työsopimus/Herranen
22.12.14/52 Koulutukseen osallistuminen/Karjalainen
29.12.14/53 Työsopimus/Nenonen

5.1.15/1 Työsopimus/Kauppinen
5.1.15/2 Työsopimus/Kosonen
7.1.15/3 Työsopimus/Juutikka
16.1.15/4 Koulutukseen osallistuminen/Kosonen
21.1.15/5 Työsopimus/Lind
23.1.15/6 Työsopimus/Huotari
27.1.15/7 Työsopimus/Huolman
29.1.15/8 Koulutukseen osallistuminen/Heinonen, Vuorio
9.2.15/9 Vakanssin muutos/keittäjä
9.2.15/10 Työsopimus/Huupponen

Päätökset on tehty siirretyn toimivallan mukaisesti.

Esitys: Merkitään päätökset tiedoksi. Niihin päätöksiin, joihin hallituksella olisi kuntalain 51 §:n mukainen otto-oikeus, se ei otto-oikeuttaan käytä.

Päätös: Merkittiin päätökset tiedoksi. Niihin päätöksiin, joihin hallituksella olisi kuntalain 51 §:n mukainen otto-oikeus, se ei otto-oikeuttaan käytä.

4 §
HOITOPÄIVIEN MÄÄRÄ JA KÄYTTÖASTE 1-12/2014

Hoitopäivien määrä ja käyttöaste v. 2014 verrattuna edelliseen vuoteen on ollut seuraava:



	2013	2014	2014 käyttöaste
tammikuu	1410	1296	69,7 %
helmikuu	1380	1425	84,8
maaliskuu	1517	1638	88,1
huhtikuu	1372	1453	80,7
toukokuu	1091	1170	62,9
kesäkuu	1102	1086	60,3
heinäkuu	1329	1020	54,8
elokuu	1355	907	48,8
syyskuu	1239	1149	63,8
lokakuu	1634	1521	81,8
marraskuu	1528	1329	73,8
joulukuu	1685	1287	69,2
yht.	16642	15281	69,8 %

Vuonna 2014 hoitopäivien määrä oli 15 281. Se oli n. 200 hoitopäivää vähemmän kuin budjetissa asetettu tavoite (15 500) ja lähes 1 400 hoitopäivää vuotta 2013 vähemmän. Kahdessa vuodessa hoitopäivien määrä on vähentynyt lähes 2 500 hp. Koko vuoden käyttöaste oli 69,8 %, mikä oli 6,2 % alempi kuin vuonna 2013. Taloudellisesti vuoden 2014 tulos (ennen poistosuunnitelman uudistamisen vaikutusta) on ylijäämäinen tulojen toteutuessa lähes suunnitellusti ja menojen jäädessä alle budjetoidun.

Jäsenkunnittain korkeimmat hoitopäivien määrät kertyivät seuraavasti (suluissa muutos edelliseen vuoteen):

1.	Helsinki	3910	(- 799)
2.	Vantaa	3634	(- 512)
3.	Espoo	2225	(+ 34)
4.	Hyvinkää	1049	(- 158)
5.	Järvenpää	772	(+ 238)
6.	Nurmijärvi	626	(- 722)
7.	Kerava	577	(+ 25)
8.	Tuusula	512	(+ 100)
9.	Mäntsälä	312	(+ 185)
10.	Vihti	262	(+ 38)

Tarkemmin vuoden 2014 tuloksesta raportoidaan tilinpäätöksen yhteydessä.

Esitys: Hallitus merkitsee käyttöasteen 1-12/2014 tiedoksi.

Päätös: Hallitus merkitsi käyttöasteen 1-12/2014 tiedoksi.

5 §
KÄYTTÖASTE 1/2015

Hoitopäivien kokonaismäärä ja käyttöaste on alkuvuonna ollut seuraava:

	2014	2015	käyttöaste %
tammikuu	1296	1084	58,3

Katkaisuhoitossa hoitopäiviä (sis. kok.määrään) kertyi tammikuussa 44, käyttöaste 23,7 %.

Esitys: Hallitus merkitsee hoitopäivät ja käyttöasteen 1/15 tiedoksi.

Päätös: Hallitus merkitsi hoitopäivät ja käyttöasteen 1/15 tiedoksi.

6 §
TILINPÄÄTÖS 2014

Kuntalain 68 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, joka saatetaan valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu.

Kirjanpitolain mukaan tilinpäätös on laadittava kolmen kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Tilinpäätös kunnassa ja kuntayhtymässä on laadittava maaliskuun loppuun mennessä ja saatettava valtuuston tai yhtymäkokouksen käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Perussopimuksen 19 §:n mukaan tilinpäätöksen allekirjoittaa hallituksen jäsenet ja esittelijä.

Kuntalain 69 §:n mukaan toimintakertomus on osa kunnan tai kuntayhtymän tilinpäätöstä. Toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää yhtymäkokouksen asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kuntayhtymäntalouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa tuloslaskelmassa ja taseessa.

Kuntalain 70 §:n mukaan hallituksen on toimintakertomuksessaan ja sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Perussopimuksen 19 §:n mukaan hyväksyessään tilinpäätöksen yhtymäkokous päättää samalla tilikauden tuloksen käsittelystä ja tarvittavista talouden tasapainottamista koskevista toimenpiteistä.

Kuntalain 71 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston (yhtymäkokouksen) päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston (yhtymäkokouksen) asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Kuntalain 73 §:n mukaan tilintarkastajien on viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Havaitsemistaan epäkohdista tilintarkastajien on viipymättä ilmoitettava tarkastuslautakunnalle ja tarvittaessa myös hallitukselle.

Kuntalain 75 §:n mukaan tilintarkastajien on annettava valtuustolle (yhtymäkokoukselle) kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja ao. toimielimen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdyistä muistutuksista asianomaisen selitys sekä hallituksen lausunto. Valtuusto (yhtymäkokous) päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehdyt muistutukset antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen yhtymäkokous päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Tasekirja 2014 on esityslistan liitteenä. Tasekirja sisältää toimintakertomuksen, tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Liite 1: Tasekirja 2014

Kuntayhtymän ylläpitämän Ridasjärven päihdehoitokeskuksen toiminnasta v. 2014 voidaan yleisesti todeta seuraavaa:

Hoitopäiviä kertyi kaikkiaan 15 281. Edelliseen vuoteen verrattuna määrä väheni 1 361 hoitopäivällä (8,2 %) ja vuoteen 2012 verrattuna 2 366 hoitopäivällä (13,9 %). Käyttöaste oli 69,8 % (v. 2013 76,0 %) vaihdellen kuukausittain 48,8 %:n ja 88,1 %:n välillä. Asiakkaiden eri käyntikertoja oli yhteensä 492 (v. 2013 538). Muiden kuin jäsenkuntien hoitopäiviä oli 869 (v. 2013 653), mikä oli 5,7 % kaikista hoitopäivistä.

Ikääntyneille päihdekuntoutujille tarkoitettu Setriyhteisö keräsi vuoden aikana 3995 hoitopäivää, mikä oli 14 % vähemmän kuin edellisenä vuotena. Syyskuun alusta toimineen katkaisu- ja vieroitusyksikön hoitopäiviä kertyi 378, opioidikorvaushoidossa olleiden hoitopäiviä 884 ja Kaskiyhteisön 242 hp.

Kuntayhtymän toimintatuotot olivat 2 555 000 euroa. Toimintakulut vastaavasti olivat 2 423 000 euroa. Toimintakatteeksi muodostui siten 132 000 euroa. Poistojen suuruus oli uuden poistosuunnitelman käyttöönoton jälkeen 280 000 euroa, jolloin tilikauden tulos muodostui 148 000 ja poistoerojen lisäyksen ja vähennyksen sekä varausten lisäyksen ja vähennyksen jälkeen 106 000 euroa alijäämäiseksi.

Yksityiskohtaisemmin kuntayhtymän taloutta ja toimintaa selostetaan liitteessä 1.

Esittelijä esittää, että hallitus esittäisi yhtymäkokoukselle tilikauden 2014 tuloksen osalta seuraavaa:

- siirretään tilikauden alijäämä 106 365,11 euroa edellisten tilikausien yli-/alijäämätalille,
- hyväksytään tasekirjaan (liite 1) sisältyvät vuoden 2014 toimintakertomus ja tilinpäätös.

Esitys: Hallitus päättää

a) hyväksyä tasekirjaan (liite 1) sisältyvän vuoden 2014 toimintakertomuksen ja esittää yhtymäkokoukselle, että se hyväksyisi sen,

b) hyväksyä tasekirjaan (liite 1) sisältyvän vuoden 2014 tilinpäätöksen, johon sisältyy tulo- ja menoarvioiden poikkeamat, allekirjoittaa tilinpäätöksen ja esittää yhtymäkokoukselle, että se hyväksyisi sen,

c) esittää yhtymäkokoukselle tilikauden 2014 tuloksen osalta, että tilikauden alijäämä 106 365,11 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Päätös: Hallitus päätti

a) hyväksyä tasekirjaan (liite 1) sisältyvän vuoden 2014 toimintakertomuksen ja esittää yhtymäkokoukselle, että se hyväksyisi sen,

b) hyväksyä tasekirjaan (liite 1) sisältyvän vuoden 2014 tilinpäätöksen, johon sisältyy tulo- ja menoarvioiden poikkeamat, allekirjoittaa tilinpäätöksen ja esittää yhtymäkokoukselle, että se hyväksyisi sen,

c) esittää yhtymäkokoukselle tilikauden 2014 tuloksen osalta, että tilikauden alijäämä 106 365,11 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

7 §

PÄIHDEHOITOKESKUKSEN LÄMMITYKSEN ENERGIANLÄHTEEN VALINTA JA KILPAILUTUS

Hallitus päätti kokouksessaan 7.5.2014 § 24 irtisanoa lämmöntoimitussopimuksen Adven Oy:n kanssa päättämään 31.5.2015 ja ratkaista uuden lämmitystavan valinnan syksyllä 2014. Taustalla päätöksessä oli laitoksen polttoöljykattilan uusimistarve sekä raskaan polttoöljyn odotettavissa oleva poistuminen energianlähteenä uusien rikkidirektiivien myötä.

Asiaa on selvitetty syksyn 2014 aikana. Erikseen selvitettiin maalämmön soveltuvuus laitoksen lämmitysmuodoksi. Selvitys osoitti, ettei maalämpö laitoksen koon ja hajanaisen rakenteen vuoksi sovellu tähän tarkoitukseen.

Selvitysten johtopäätös on, että energianlähteeksi voidaan valita joko hake tai pelletti. Kuten jo Skapat Energia Oy:n tekemästä selvityksestä aikanaan ilmeni, on hake hankintahinnaltaan pellettiä edullisempaa, mutta sen vaatima investointikustannus on puolestaan pellettiä korkeampi. Hake vaatii myös suurempaa huolto- ja ylläpitokapasiteettia sen häiriöherkkyyden ja raaka-aineen epätasalaatuisuuden johdosta.

Kuntayhtymän näkökulmasta keskeisen merkityksen lämmitysmuodon valinnassa saavat kokonaiskustannusten (investointi + raaka-aine) edullisuus sekä lämmöntoimituksen luotettavuus, vastuullisuus ja laatu. On syytä olettaa, että nämä seikat toteutuisivat parhaiten silloin kun sama toimittaja vastaisi molemmista osa-alueista. Tällöin voitaisiin sopia mm. siitä, että investointikulut eivät tulisi maksettaviksi kerralla, vaan ne voitaisiin jakaa tuleville vuosille riittävän pitkällä lämmöntoimitussopimuksella.

Näistä lähtökohdista voitaisiin kilpailutus suorittaa kevään 2015 aikana. Vaikka nykyinen lämmöntoimitussopimus päättyy 31.5., on Adven Oy ilmoittanut jatkavansa lämmöntoimittamista nykyiseltä pohjalta siihen saakka, kunnes uusi lämpökattila on asennettu ja toimintavalmiina. KuntaPro Oy:n kanssa on jo aiemmin keskusteltu, että yhtiö voi suorittaa itse kilpailutuksen, kunhan kuntayhtymä määrittelee energiamuodon ja muut kilpailutuksen reunaehdot.

Esitys: Hallitus päättää

- a) valita päihdehoitokeskuksen lämmityksen energianlähteeksi pelletin sen kokonaistaloudellisuuden, ympäristöystävällisyyden ja luotettavuuden perusteella,
- b) tilata KuntaPro Oy:lta energiatoimittajien kilpailutuksen siltä pohjalta, että toimittajan tulee tehdä kokonaistarjous sisältäen lämpölaitoksen investoinnin, energian toimituksen ja laitoksen huollon ja ylläpidon.

Päätös: Hallitus päätti

- a) valita päihdehoitokeskuksen lämmityksen energianlähteeksi pelletin sen kokonaistaloudellisuuden, ympäristöystävällisyyden ja luotettavuuden perusteella,
- b) tilata KuntaPro Oy:lta energiantoimittajien kilpailutuksen siltä pohjalta, että toimittajan tulee tehdä kokonaistarjous sisältäen lämpölaitoksen investoinnin, energian toimituksen ja laitoksen huollon ja ylläpidon.
- c) tarkastaa tämän §:n heti

8 §
TYÖHYVINVOINTIKYSELY 2014

Kuntayhtymässä on kahden vuoden välein tehty henkilöstölle suunnattu työilmapiirikysely. Aiemmin vastaavat kyselyt on tehty vuosina 2008, 2010 ja 2012. Uusin kysely tehtiin joulukuussa 2014.

Kyselyssä tiedustellaan henkilöstön käsityksiä mm. työyhteisöstä, johtamisesta, ammatillisesta osaamisesta, työoloista ja tasa-arvosta. Kyselylomakkeessa esitetään positiivisia väittämiä, joihin otetaan kantaa käyttämällä asteikkoa 1-5. Yksi tarkoittaa ”täysin eri mieltä” ja viisi ”täysin samaa mieltä”. Eri vuosina tehdyt kyselyt ovat saman sisältöisiä eli ne ovat keskenään vertailukelpoisia. Uusimman kyselyn vastausprosentti oli n. 80 %.

Vuoden 2014 kyselyn keskiarvotulokset pääaihealueittain verrattuna vuosien 2010 ja 2012 tuloksiin ovat seuraavat:

Aihealue	2010	2012	2014
Työyhteisö	3,6	3,9	3,4
Johtaminen	3,4	3,5	3,3
Ammatillinen osaaminen	3,7	3,8	3,6
Työolot	3,4	3,4	3,3
Omat voimavarat	4,0	4,25	3,7
Palkkaus ja kannustam.	2,75	2,7	2,6
Tasa-arvo	3,95	4,0	3,6
Kaikki	3,5	3,7	3,4

Kyselyn tulosten graafinen esitys on esityslistan liitteenä (liite 2).

Esitys: Hallitus merkitsee tiedoksi työhyvinvointikyselyn 2014 tulokset.

Päätös: Hallitus merkitsi tiedoksi työhyvinvointikyselyn 2014 tulokset.

9 §

ASIAKASMAKSUJEN MUUTOKSET

Yhtymäkokous vahvisti 5.11.2014, että asiakkaalta perittävä sosiaalipalvelun asiakasmaksu vuonna 2015 on 34,80 euroa/vrk. Mikäli valtio päätöksillään muuttaa sosiaalipalvelun asiakasmaksua, voi yhtymähallitus tehdä tarpeelliset tarkistukset.

Sosiaali- ja terveysministeriö on tiedotteellaan 228/2014 ilmoittanut, että valtioneuvoston asiakasmaksuasetuksessa säädettävät maksut muuttuvat 1.1.2015 lukien. Lyhytaikaisessa laitoshoidossa olevalta potilaalta voidaan vuoden alusta periä enintään 38,10 euroa hoitopäivältä. Maksukatto 679 euroa ei nouse, sen sijaan maksukaton täytyttyä lyhytaikaisesta laitoshoidosta voidaan periä enintään 17,60 euron hoitopäivämaksu (v. 2014 16,10 euroa/vrk).

Esitys: Asiakasmaksuasetuksessa säädettyjen maksumuutosten johdosta hallitus, yhtymäkokouksen valtuutuksen mukaisesti, päättää, että v. 2015 asiakkaalta peritään asiakasmaksua 38,10 euroa/vrk ja maksukaton ylittymisen jälkeen 17,60 euroa/vrk.

Päätös: Asiakasmaksuasetuksessa säädettyjen maksumuutosten johdosta hallitus, yhtymäkokouksen valtuutuksen mukaisesti, päätti, että v. 2015 asiakkaalta peritään asiakasmaksua 38,10 euroa/vrk ja maksukaton ylittymisen jälkeen 17,60 euroa/vrk.

10 §
MUUT ASIAT

1. Päihdekuntoutuksen keskusliiton lakkauttaminen

Patentti- ja rekisterihallitus on lähettänyt otteen, jonka mukaan keskusliiton purkautuminen on rekisteröity 21.1.2015.

Eesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

2. Etelä-Suomen rikosseuraamusalueen ja Ridasjärven päihdehoitokeskuksen välinen puitesopimus sakkovankien sijoittamisesta päihdehoitolaitokseen rangaistuksen aikana

Puitesopimusta, joka alun perin solmittiin vuoden 2014 loppuun ja joka koski vantaalaisia sakkovankeja, on vuoden alusta 2015 alusta laajennettu koskemaan kaikkia Etelä-Suomen rikosseuraamusalueen kuuluvia kuntia. Samalla sopimusta on jatkettu vuoden 2015 loppuun.

Eesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

3. Päätös: Päätettiin, että hallitus päätti tutustua laitoksen mahdolliseen tulevaan soranottoalueeseen kokouksen 6.5.2015 yhteydessä.

11 §
OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Hallintosäännön 42 §:n mukaan toimielimen pöytäkirjaan merkitään laillisuustietoina oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus; puheenjohtajan allekirjoitus; pöytäkirjan varmennus; merkintä pöytäkirjan tarkastuksesta; sekä merkintä nähtävänä pidosta, mikäli pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä.

Pöytäkirjaan liitettävissä oikaisuvaatimusohjeissa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Esitys: Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus.

Päätös: Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus.